

Guía Práctica para publicar eventos y noticias

www.mibancadigital.es

#MiBancaDigital

REDES PARTICIPANTES:



Acceso Usuario

Esta es la página de acceso a la parte interna de la web, tendrás que poner tu usuario o correo electrónico con el que solicitaste el registro.

Si no recuerdas la contraseña o la has olvidado puedes solicitar una nueva en **¿Has olvidado tu contraseña?** y te llegará un enlace con nuevo acceso, al correo electrónico del registro.

Acceder < Mi Banca Digital

mibancadigital.es/wp-login.php?redirect_to=https%3A%2F%2Fwww.mibancadigital.es%2Fwp-admin%2F&reauth=1

Todos los marcadores

WordPress logo

Nombre de usuario o correo electrónico
prueba

Contraseña
[Oculto]

✓ No soy un robot reCAPTCHA
Privacidad - Términos

Recuérdame **Acceder**

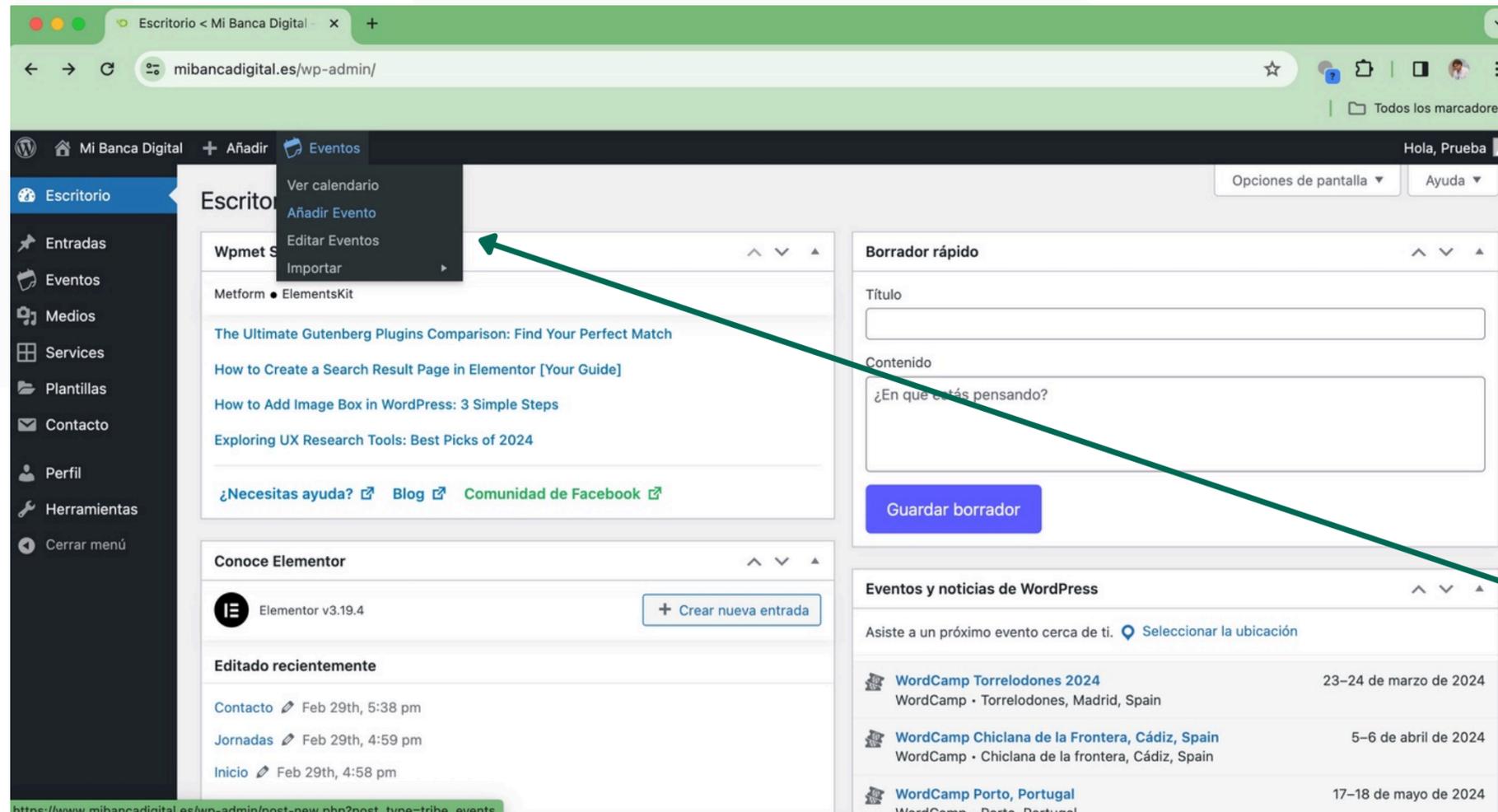
¿Has olvidado tu contraseña?
← Ir a Mi Banca Digital

Español **Cambiar**

Publicar Evento

Una vez logueado, en la parte superior o en la zona del escritorio, encontrarás un acceso a eventos, desde el que puedes:

- Ver el calendario.
- Añadir Evento.
- Editar un Evento.
- Importar un evento de otra aplicación web.



Añadir Evento

Cuando le des a añadir evento, se te abrirá una ventana con varias opciones, que deberás ir completando con la información de tu evento.

- Título del evento,
- Información del evento, puedes añadir imágenes, enlaces ...

Editar Evento «Título del Evento»

mibancadigital.es/wp-admin/post.php?post=8896&action=edit

Mi Banca Digital + Añadir Ver Evento Eventos Hola, Prueba

Escritorio Entradas Eventos

Editar Evento Añadir nuevo

Título del Evento

Enlace permanente: <https://www.mibancadigital.es/actividad/titulo-del-evento/> Editar

Añadir medios Visual HTML

Párrafo B I [Listas] [Citas] [Enlaces] [Medios] [GIF] [Galería]

Texto del Evento

Número de palabras: 3 Última edición por Prueba el 29 de febrero de 2024 a las 18:43

Publicar

Guardar borrador Vista previa

Estado: Borrador Editar

Visibilidad: Pública Editar

Publicar inmediatamente Editar

Mover a la papelera Publicar

Etiquetas

Añadir

Separa las etiquetas con comas.

Elige entre las etiquetas más utilizadas

Categorías de Evento

Todas las categorías de Evento Más utilizadas

Fecha y Hora

Muy importante que indiques la fecha y duración de tu actividad ya que será la que salga en la información inicial de tu evento. **Esta información es obligatoria**

La información sobre la ubicación de tu actividad es opcional, pero servirá para aquellos eventos que sean presenciales.

The screenshot shows the 'Añadir nuevo Evento' form in the Mi Banca Digital admin panel. The 'TIEMPO & FECHA' section is highlighted with a green arrow. The form includes fields for start/end dates and times, a time zone dropdown, and checkboxes for 'Evento de día completo' and 'Formación Online/Presencial'. The 'UBICACIÓN' section has fields for local name, address, city, country, state, and postal code. A sidebar on the left contains navigation options like 'Escritorio', 'Entradas', 'Eventos', and 'Medios'.

REDES PARTICIPANTES:

Organizador

Podrás añadir la url del organizador entre la información . Y no olvides marcar la opción de mostrar mapa y enlace al mapa si quieres que se vea.

Información del Organizador, si es la porimera vez que subes un evento tendrás que **añadir un nuevo organizador** con tu información.

La url del evento servirá para enlazar el evento con una url externa o con acceso a la inscripciones ...

The screenshot shows the 'Añadir nuevo Evento' form in the Mi Banca Digital admin panel. The form includes fields for postal code, phone, website, and map options. A dropdown menu for 'Organizador' is open, showing 'Somos Digital' and a 'Crear o buscar Organizador' option. A green arrow points to the dropdown menu.

Extracto

Los eventos son gratuitos por lo que no es necesario que completes estos campos.

Utiliza el extracto para añadir el texto resumen de tu actividad, este texto será el que se muestre en la versión de listado de eventos

Añadir nuevo Evento < Mi Banca Digital

mibancadigital.es/wp-admin/post-new.php?post_type=tribe_events

Mi Banca Digital + Añadir Eventos Hola, Prueba

COSTE DEL EVENTO

Símbolo de la moneda: Después de la cantidad ▾

Código ISO de moneda:

Precio:

Introduce un 0 para eventos que son gratuitos o deja en blanco para ocultar el campo.

FUNCIONALIDAD ADICIONAL

¿Buscas funcionalidades adicionales, incluyendo eventos periódicos, venta de entradas, eventos añadidos por el público, vistas adicionales y más? Echa un vistazo a las [extensiones disponibles](#).

Extracto

Texto Resumen del evento

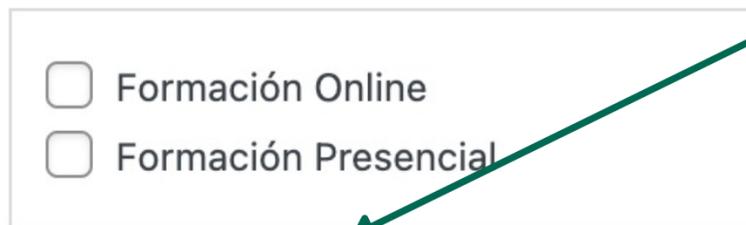
Los extractos son resúmenes opcionales hechos a mano que pueden utilizarse en tu tema. [Aprende más sobre los extractos manuales](#).

Campos personalizados



En la parte de la derecha del editor, encontrarás las opciones de **Guardar Borrador**, si no tienes toda la información y quieres publicarlo después. **Vista previa** y la opción de **PUBLICAR**

Pero antes de publicar no olvides **Añadir una categoría** a tu evento o marcar una de las existentes.

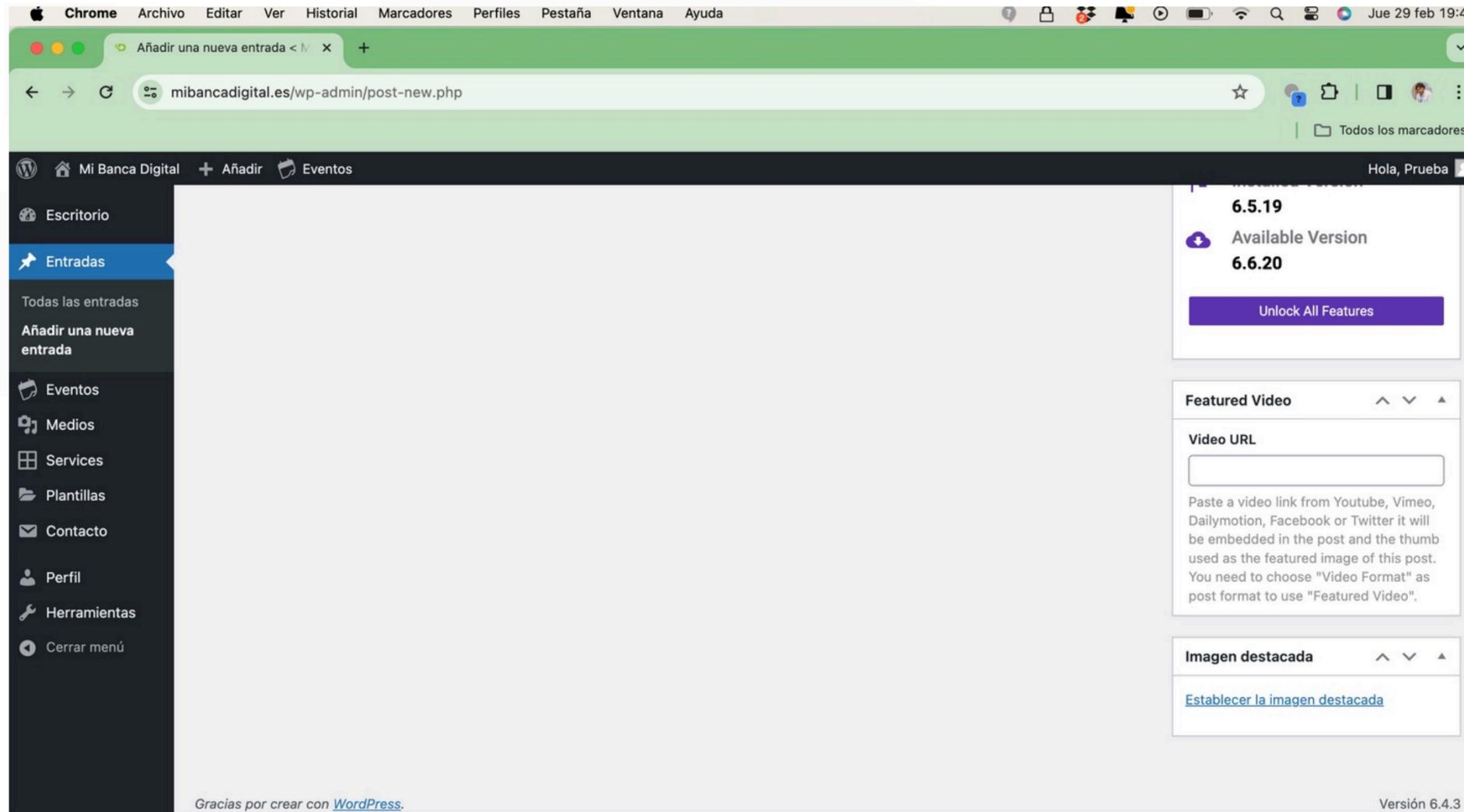


[+ Añadir nueva categoría de Evento](#)

Últimos Pasos

Añadir una imagen destacada para tu evento, en los **recursos gráficos** tienes opciones para diseñar una portada para tu actividad o evento.





Añadir un post

Si quieres, con tu usuario también puedes publicar una noticia con información sobre tu actividad ya finalizada.

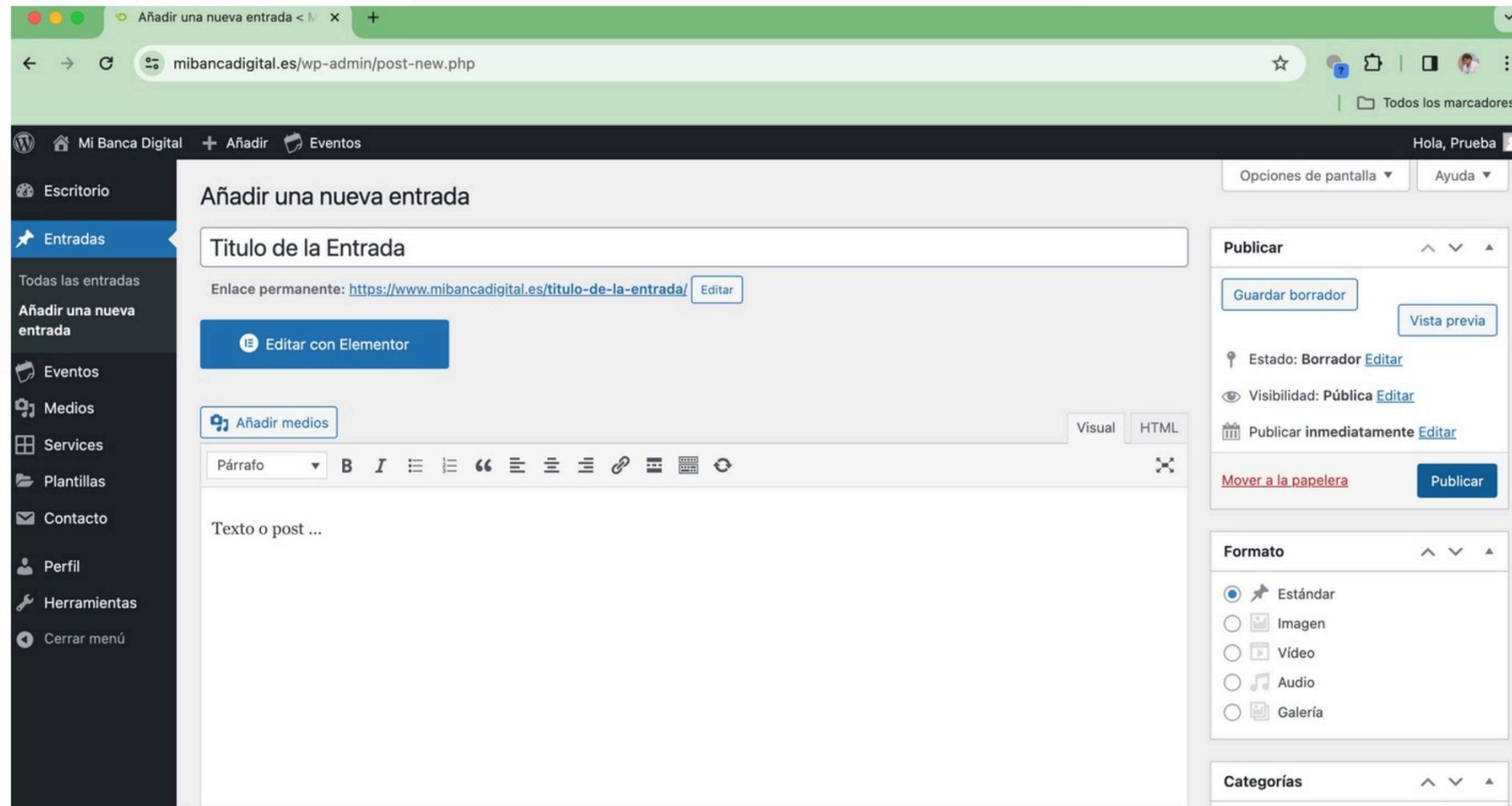
Desde el escritorio tendrás que irte a entradas, **añadir una entrada.**

Añadir un post

Tendrás que **añadir un título** y la información de actividad. Puedes añadir imágenes, enlaces ...

Puedes usar el **maquetador elementor** si quieres darle mayor vistosidad a tu post.

En la parte de la derecha, como en el caso de los eventos, **podrás guardar borrador o bien publicar la entrada.**



Categorías

Todas las categorías [Más utilizadas](#)

- Formación
- Jornadas

Podrás indicar una categoría de las existentes, o añadir una nueva categoría.

Imagen Destacada

No olvides añadir una imagen destacada, en los recursos graficos tambien tienes el tamaño optimo para la imagen destacada de tu post

Imagen destacada



Haz clic en la imagen para editarla o actualizarla

[Eliminar la imagen destacada](#)

www.mibancadigital.es

#MiBancaDigital

REDES PARTICIPANTES:



¿Alguna duda?

Si tienes más dudas sobre cómo publicar tu evento envía un correo a **secretariatecnica@somos-digital.org** o ponte en contacto a través del teléfono **699 964 505**

gracias

www.mibancadigital.es

#MiBancaDigital

REDES PARTICIPANTES:

